



Aktsomhetsvurderinger for bærekraftig
forretningspraksis

Redegjørelse rapporteringsåret 2024 etter åpenhetsloven

for Baxt Gruppen AS



- lett å like!





Til lesere av rapporten

Næringslivet og offentlig sektor har stor påvirkning på mennesker, samfunn, miljø, klima og dyr og kan både bidra positivt til utvikling, men også medvirke negativt og forårsake skade. Virksomheter har derfor en nøkkelrolle i å oppnå FNs bærekraftsmål og Parisavtalens 1,5 graders mål.

Denne rapporten kan brukes som redegjørelse etter åpenhetsloven, men rapporten favner bredere med klima og miljø, sirkulærøkonomi og antikorrupsjon. Våre medlemmer er forpliktet til å jobbe med aktsomhetsvurderinger og årlig rapportere på arbeidet. Medlemmer i Etisk handel Norge som er på Basisnivå1 oppfyller også åpenhetslovens aktsomhetsvurderingsplikt, og delvis informasjonsplikten.

OECDs begrep Responsible Business Conduct er det vi i Etisk handel Norge kaller for bærekraftig forretningspraksis. Den systematiske innsatsen virksomheter gjør for å kartlegge, forebygge, begrense og gjøre rede for hvordan de håndterer risiko for negativ påvirkning, samt rette opp skade for mennesker, dyr, samfunn og miljø – kalles aktsomhetsvurderinger (due diligence). Virksomheter over en viss størrelse er gjennom åpenhetsloven pålagt å gjøre aktsomhetsvurderinger på menneskerettigheter. Alle virksomheter, uavhengig av størrelse, er av norske myndigheter forventet å gjøre aktsomhetsvurderinger også på samfunn, miljø og dyr og etterleve FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter (UNGP) og OECDs retningslinjer for flernasjonale selskaper. Dette gjelder både næringsliv, offentlig sektor og organisasjoner.

Etisk handel Norges prinsipper (vår Code of Conduct) for bærekraftig forretningspraksis dekker områdene anstendig arbeid, menneskerettigheter, miljø/klima, antikorrupsjon og dyrevelferd. Rapporten viser åpenhet om hvordan virksomheten arbeider med aktsomhetsvurderinger i tråd med UNGP og OECDs retningslinjer. Alle medlemsrapportene gjøres offentlig tilgjengelig på Etisk handel Norges hjemmesider.

Heidi Furustøl

Daglig leder

Etisk handel Norge

Aktsomhetsvurderinger

Denne rapporten er bygget rundt FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter og OECDs modell for aktsomhetsvurderinger for ansvarlig næringsliv.

Modellen har seks trinn som beskriver hvordan virksomheter kan jobbe for mer ansvarlig og bærekraftig forretningspraksis. Å være god på aktsomhetsvurderinger betyr ikke at en virksomhet ikke har negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø, men heller at virksomheten er åpen og ærlig om utfordringer og håndterer dette på best mulig måte i samråd med sine interessenter. Denne rapporten er delt inn i kapitler basert på denne modellen.



Forord av daglig leder

Baxt Gruppen er en norsk virksomhet som arbeider med produksjon og handel av bakervarer.

Vi er opptatt av å sikre ansvarlighet og transparens i alle ledd av vår verdikjede. Åpenhetsloven, som trådte i kraft 1. juli 2022, stiller krav til virksomheter om å fremme respekt for grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold. Denne loven gir også allmennheten rett til innsyn i hvordan selskaper håndterer disse spørsmålene.

I denne rapporten ønsker vi å dokumentere vårt arbeid med å etterleve kravene i åpenhetsloven. Som medlem av Etisk Handel Norge har vi forpliktet oss til å gjennomføre aktsomhetsvurderinger for å kartlegge og håndtere risiko knyttet til menneskerettighetsbrudd og uverdige arbeidsforhold i vår leverandørkjede. Videre har vi implementert tiltak for å sikre at våre produkter produseres under forhold som er etisk forsvarlige og bærekraftige.

Vi anser bærekraftig forretningspraksis som en forutsetning for å bidra til en bærekraftig utvikling som innebærer at dagens generasjoner får dekket sine behov uten å ødelegge framtidige generasjoners mulighet til å få dekket sine. FNs bærekraftsmål er vår felles handlingsplan for bærekraftig utvikling. Baxt Gruppen jobber derfor aktivt med disse målene.

" «Som en ansvarlig aktør i matsektoren vil vi gjøre våre bidrag til å oppnå en mer bærekraftig matforsyning. Vi har som mål å gjøre en forskjell ved å redusere våre negative påvirkninger og maksimere vårt positive bidrag.» "

Lars Mølbach
Adm. Direktør

Styrets signatur

Denne rapporten er signert elektronisk. Se siste side for verifikasjon.

Nøkkelinformasjon om virksomheten og leverandørkjeden

Nøkkelinformasjon om virksomheten

Navn på virksomheten

Baxt Gruppen AS

Adresse hovedkontor

Hegdalringen 27A, 3261 Larvik

Viktigste merker, produkter og tjenester

Kaker, lefser og andre bakervarer. Virksomheten markedsfører merker som Gifflar, Aunt Mabels, Berthas, Vestlandslefsa, Buer, Almondy, Delicato, Dan Cake med flere.

Beskrivelse av virksomhetens struktur

Virksomheten er et konsern som består av flere ulike selskaper som produserer og selger næringsmidler i form av kaker, lomper og lefser, brødprodukter og andre bakervarer til kunder i det norske dagligvare-, og serveringsmarkedet, samt til industri.

I konsernet er Baxt Gruppen AS (BG) morselskap. Her ligger en del felles funksjoner for de ulike selskapene, innen administrasjon, økonomi/IT og salg, markedsføring og overordnet ansvar for kvalitet, HMS og bærekraft.

Baxt AS og Calas AS er begge salgsselskaper som markedsfører produkter fra bakerier i konsernet, samt tredjeparter, til kunder innenfor Dagligvare-, Serverings- og Industrimarkedet.

Berthas Bakerier AS er et industribakeri med lange tradisjoner. Virksomheten driver produksjon og salg av ulike type kaker, hovedsakelig under varemerket «Berthas». Produksjonen foregår på flere ulike linjer som hver er spesialiserte for en bestemt type produkter. Berthas Bakerier sine produkter leveres til norsk dagligvarehandel gjennom produksjonsavtaler på egne merkevarer samt til serveringsmarkedet og industrimarkedet. Distribusjonen foregår direkte eller gjennom grossist.

Baxt Lierne AS er et moderne industribakeri som produserer søte lefser under flere merkevarer, herunder Berthas og Vestlandslefsa. Baxt Lierne sine produkter leveres til norsk dagligvarehandel samt til serveringsmarkedet. Distribusjonen foregår gjennom grossist.

Buer AS er et industribakeri med lange tradisjoner som produserer lomper og lefser, hovedsakelig under varemerket «Buer». Produksjonen foregår på 2 linjer som hver er spesialiserte for produksjon av lomper og lefser.

Våre bakerier skal, ved hjelp av effektive produksjonsmetoder og dyktige ansatte, være konkurransedyktige innenfor sine respektive segmenter på det norske markedet.

Bakerienes produkter leveres til markedet delvis gjennom direkte avtaler, men i hovedsak gjennom avtaler gjort av Baxt AS og/eller Calas AS.

Omsetning i rapporteringsåret (NOK)

1 353 550 000

Antall ansatte

209

Er virksomheten omfattet av åpenhetsloven?

Ja

Vesentlige organisatoriske endringer siden forrige rapportering og denne rapportens tidsperiode

Ingen vesentlige endringer

Navn, tittel for kontaktperson for rapporten

Lars Mølbach

E-post adresse for kontaktperson for rapporten

lars.moelbach@baxt.no

Informasjon om leverandørkjeden

Generell beskrivelse av virksomhetens innkjøpsmodell og leverandørkjede

I Baxt Gruppen gjør vi innkjøp både av råvarer, emballasje, ferdigvarer og tjenester. Konsernet har en sentral innkjøpsfunksjon for de ulike selskapene og vi søker å utvikle langsiktige relasjoner til gode leverandører i både inn- og utland. Alle leverandører gjennomgår en risikovurdering før vi inngår leveranseavtaler. Her tydeliggjør vi også våre forventninger til etisk handel og tilkjenner vår policy for bærekraftig utvikling.

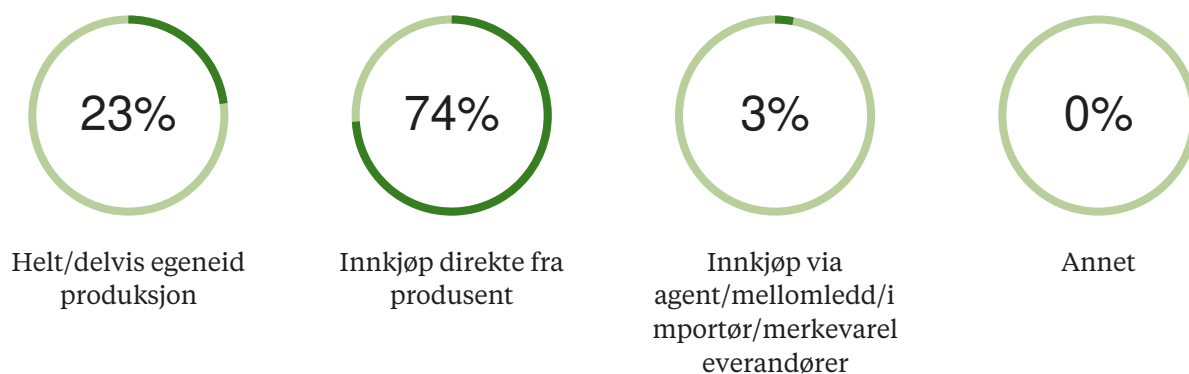
Det er få endringer på leverandørsiden fra i fjor og mange av våre leverandører har vi samarbeidet med over flere år.

Antall leverandører som virksomheten har hatt kommersielle relasjoner med i rapporteringsåret

812

Kommentar til antall leverandører

Type innkjøp/ leverandørforhold



Flere av våre leverandører er både produsenter og agent/importør. Prosentfordelingen er derfor gjort ut i fra estimert andel av hva vi kjøper som er produsert av leverandør selv- og hva de er agent for / importør av.

Liste over førsteleddsprodusenter per land

Norge :	713
Danmark :	24
Sverige :	32
Belgia :	9
Estland :	1
Frankrike :	2
Hellas :	1
Italia :	3
Nederland :	5
Polen :	1
Tsjekkia :	1
Tyskland :	9

Oppgi antall arbeidere hos førsteleddsprodusenter

Antall arbeidere

Kommentar til antall arbeidere

På rapporteringstidspunktet har vi ikke full oversikt over dette. Vi arbeider nå med en kartlegging, hvor vi starter med de største og viktigste leverandørene, basert på risikovurdering.

Viktigste innsatsfaktorer/råvarer for produkter eller tjenester og geografi

Ingredienser som mel, egg, margarin, meieriprodukter og emballasje	Norge
Emballasje	Danmark

Er virksomheten leverandør til offentlig sektor?

Ja

Mål og fremdrift

Prosessmål og fremdrift i rapporteringsåret

1

Mål:

Reduksjon av matsvinn med 50% i 3-års perioden fra 2024-2026, jevnt fordelt over perioden. Her ser vi både på svinn i egen produksjon og i detaljistleddet, der hvor vi har tilgang til data.

Status:

Gjennom ulike optimeringstiltak, slik som færre enheter pr salgskartong, økt holdbarhet på enkelte produkter og bedre styring med logistikkjeden har vi oppnådd ca 20% lavere svinn i 2024 vs 2023.

2

Mål:

Oppnå 100% resirkulering av produksjonsavfall innen 2026.

Status:

Vi har gjort flere tiltak for å redusere mengden overskuddsråvarer under produksjon og for å gjenvinne en større del. Vi har også gjort flere tiltak for å finne sekundære avsetningskanaler for produkter som av ulike årsaker ikke kan sendes til ordinære salgskanaler. Vi anser å ha kommet godt på vei mot målet om 100% resirkulering i løpet av 2026.

Prosessmål for kommende år

1

Etablere nytt og forbedret system for registrering av matsvinn samt gjennomføre flere konkrete tiltak for større andel gjenbruk. Dette skal bidra til å realisere målsetningen om reduksjon i matsvinnet.

2

Forankring av bærekraft i ledelse og styringssystemer, inkludert tydelig ansvar, opplæring og utvikling av policyer og prosedyrer.

3

Videreføre aktsomhetsvurderinger for å identifisere og håndtere risiko for negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø.

4

Kartlegging og rapportering av ressursforbruk i forhold til produksjon, for å avdekke forbedringspotensial og iverksette tiltak som miljøsertifisering av bygg eller energieffektivisering



1

Forankring av bærekraft i virksomheten

Forankring av ansvarlighet knyttet til bærekraftig forretningspraksis i virksomheten handler om å ha strategier, planer, relevante policyer og retningslinjer for aktsomhetsvurderinger som er vedtatt av ledelsen. Disse bør omfatte hele virksomheten, samt virksomhetens leverandørkjede og forretningsforbindelser. Effektive styringssystemer for implementering er en forutsetning for å lykkes, og arbeidet med aktsomhetsvurderinger bør være en integrert del av virksomhetens forretningsdrift. Tydelige forventninger fra toppledelsen, samt tydelig plassering av ansvar innad i virksomheten for implementering av de ulike delene av aktsomhetsvurderinger er viktig. Alle involverte må vite hva de skal gjøre. Åpenhet om forpliktelser virksomheten har til seg selv, utfordringer de står overfor og hvordan dette håndteres, er vesentlig.



1.A Policy for egen virksomhet

1.A.1 Lenke til offentlig tilgjengelig policy for egen virksomhet

<https://www.baxt.no/kvalitet-og-b%C3%A6rekraft>

1.A.2 Hva sier virksomheten offentlig om sine forpliktelser til å respektere mennesker, dyr, samfunn og miljø?

Vi skal bidra til å sikre anstendige arbeidsforhold og respektere grunnleggende menneskerettigheter i alle ledd av vår verdikjede. Dette innebærer aktsomhetsvurderinger for å identifisere og redusere risiko for brudd på menneskerettigheter i samarbeid med våre leverandører.

Vi forplikter oss til å sikre høye standarder for dyrevelferd i vår produksjon og leverandørkjede. For å oppnå dette samarbeider vi med anerkjente organisasjoner og implementerer relevante tiltak.

Virksomheten arbeider aktivt for å redusere vår miljøpåvirkning gjennom bærekraftige produksjonsmetoder, bruk av resirkulerte materialer, optimalisering av transportløsninger og målrettet arbeid for reduksjon av matsvinn.

Vi anerkjenner at vår virksomhet har en direkte innvirkning på både mennesker og naturen. Derfor er vi forpliktet til å balansere økonomisk vekst med sosialt ansvar og miljømessig bærekraft.

Gjennom transparens og rapportering ønsker vi å bygge tillit hos våre kunder og partnere ved å vise fremgang mot våre mål.

1.A.3 Hvordan er policy for egen virksomhet blitt utviklet og forankret?

Policy for Baxt Gruppen er utviklet i konsernledermøter hvor Bærekraft er eget tema. Policy er også gjennomgått og besluttet i konsernstyret og de enkelte selskapers styrever.

1.B Organisering og internkommunikasjon

1.B.1 Hvordan er arbeidet med aktsomhetsvurderinger organisert i virksomheten, forankret i interne retningslinjer og rutiner?

Konsernets ledergruppe for Mattrygghet, HMS og Bærekraft har månedlige møter hvor arbeidet med aktsomhetsvurderinger er forankret og blir gjennomgått. Dette er forankret i virksomhetens planer.

Arbeidet med aktsomhetsvurderinger ledes av konsernets Kvalitetssjef, men også andre personer som på ulike vis arbeider med leverandørkjeder er aktivt involvert. Personer med ansvar for aktsomhetsvurderinger rapporterer direkte til Adm. Direktør, som har det endelige beslutningsansvaret.

1.B.2 Hvordan blir betydningen av virksomhetens aktsomhetsvurderinger konkretisert og tydeliggjort for de ansatte gjennom stillingsbeskrivelse (eller lignende), arbeidsoppgaver og insentivordninger?

Virksomheten har nylig avsluttet en rekrutteringsprosess for å styrke ressurser til arbeidet med bærekraft. I dag er spesifikke oppgaver relatert til aktsomhetsvurderinger inkludert i stillingsbeskrivelser for relevante roller, slik som Kvalitetssjef, Innkjøpssjef og HMS ansvarlig. Dette inkluderer:

- Kartlegging og vurdering av risikoer i leverandørkjeden.
- Oppfølging av tiltak for å redusere risiko for brudd på menneskerettigheter eller miljøskade.
- Rapportering av funn og tiltak internt og eksternt.

Vi gjennomfører regelmessige møter med ansatte hvor vi gjennomgår hva aktsomhetsvurderinger innebærer, hvorfor de er viktige, og hvordan de kan bidra til å identifisere og håndtere risikoer. Kommunikasjon av virksomhetens engasjement for menneskerettigheter, miljø og samfunn gjøres gjennom møter og interne nyhetsbrev.

1.B.3 Hvordan sikres det at relevante ansatte har tilstrekkelig kompetanse til å gjennomføre arbeidet med aktsomhetsvurderinger?

Arbeidet med aktsomhetsvurderinger er inkludert blant de temaer som gjennomgås på faste møter, både ukentlige driftsmøter, månedlige ledermøter og styremøter.

1.C. Planer og ressurser

1.C.1 Hvordan er virksomhetens forpliktelser til å respektere mennesker, samfunn, dyr og miljø forankret i strategier og handlingsplaner?

Vi har etablert en strategi for bærekraft som tydeliggjør våre ambisjoner og overordnede mål og samtidig beskriver hvordan vi jobber for å oppnå målene. For å sikre et systematisk arbeid med bærekraft følger vi FNs mål for bærekraftig utvikling. Vi har valgt ut følgende prioriterte områder:

- Innovasjon og infrastruktur
- Ansvarlig forbruk og produksjon
- Samarbeid for å nå målene

Innenfor hvert av disse områdene har vi definert tydelige ambisjoner og delmål slik at det bidrar til å gi retning for våre ansatte og synliggjøre vårt arbeid med bærekraft overfor kunder, leverandører og offentlige myndigheter.

Vi har også inkludert i vår kvalitetspolitikk at virksomheten skal ha en bærekraftig forretningspraksis med respekt for mennesker, samfunn og miljø og vi skal ha en høy etisk standard i møte med ansatte, kunder og leverandører.

Kvalitetsmålene vi setter for kommende år danner grunnlag for handlingsplan. Bærekraft er nå inkludert i kvalitetsmålene for å tydeliggjøre dette arbeidet for egne ansatte, så vel som samarbeidspartnere.

1.C.2 Hvordan følges strategier og planer for bærekraftig forretningspraksis opp av ledelse og styre?

Konsernstyret og styret i de enkelte selskaper har innarbeidet strategier for bærekraftig forretningspraksis inn i årsplan. Her sikres både beslutninger og forankring. Oppfølging skjer videre i konsernledermøter og avdelingsmøter. For å nå bærekraftsmålene kreves bidrag fra hver avdeling, og ansvaret for dette ligger på de ulike avdelingslederne.

Dette kommuniseres tydelig i månedlige ledermøter hvor både status og fremdrift for måloppnåelse blir drøftet.

1.D Partnerskap og samarbeid med leverandører og forretningsforbindelser

1.D.1 Hvordan tydeliggjør virksomheten viktigheten av bærekraftig forretningspraksis i møte med leverandører og forretningsforbindelser?

Alle våre leverandører plikter å følge definerte retningslinjer, herunder prinsipper for bærekraftig forretningspraksis og signere på at de tiltrer følgende;

- Arbeider aktivt med aktsomhetsvurderinger, det vil si: gjøre egne risikokartlegginger for negativ påvirkning på mennesker, samfunn og miljø, og stanse, forebygge og redusere slik påvirkning. Tiltakene må overvåkes og vurderes effekten av, og kommuniseres til de berørte. Der leverandøren er ansvarlig for den negative påvirkningen/skaden er leverandøren også ansvarlig for gjenoppretting.
- Viser vilje og evne til kontinuerlig forbedring for mennesker, samfunn og miljø gjennom samarbeid.
- På oppfordring fra Baxt Gruppen dokumenterer hvordan de selv, og eventuelt underleverandører, arbeider for å etterleve retningslinjene.
- Har et system for håndtering av klager knyttet til menneskerettigheter, arbeidstakerrettigheter, miljø og korrupsjon.
- Unngår handelspartnere som har aktiviteter i land som er pålagt handelsboikott av FN og/eller norske myndigheter.

Innkjøpssjef har ansvaret for kontakt med leverandørene og for å påse at alle tiltrer våre retningslinjer. Kvalitetssjef har ansvar for å kontrollere at forutsetningen er oppfylt.

1.E Erfaringer og endringer

1.E.1 Hvilke erfaringer har virksomheten gjort seg om arbeidet med bærekraftig forretningspraksis i rapporteringsåret, og hva har endret seg som et resultat av dette?

Vi opplever at fokus på bærekraft skaper høyere engasjement internt. Samtidig ser vi viktigheten av å bedre synliggjøre koblinger mellom den enkeltes arbeid og selskapets bærekraftsmål.

Kunder og samarbeidspartnere stiller stadig strengere krav til bærekraftige løsninger. Dette medfører at vi må arbeide annerledes og inkludere arbeidet med bærekraft i flere prosesser. Vi ser også at rapportering bidrar til økt innsikt i virksomhetens påvirkning på menneskerettigheter, miljø og samfunn, samtidig som det gir et rammeverk for å identifisere forbedringsområder



2

Fastsette fokus for rapporten

Kartlegging av virksomhetens påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø

Kartlegging handler om å identifisere virksomhetens risiko for, og faktiske negative påvirkning/ skade, på mennesker, dyr, samfunn og miljø, inkludert i leverandørkjeden og gjennom forretningsforbindelser. Det handler om å først danne seg et overordnet risikobilde, for så å prioritere mest vesentlige risikoområder for grundigere kartlegging og håndtering av funn. Hvordan virksomheten er involvert i eventuell negativ påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø, er sentralt for å avgjøre riktig respons og tiltak. Involvering av interessenter, spesielt påvirkede parter, er sentralt i kartleggingsarbeidet, så vel som i tiltak for å håndtere utfordringene på en god måte.

2.A Kartlegging og prioritering

PRIORITERT NEGATIV PÅVIRKNING/SKADE FOR MENNESKER, DYR, SAMFUNN OG MILJØ

Å prioritere en eller flere risikoområder på bakgrunn av alvorlighetsgrad, betyr ikke at noen risiko er viktigere enn andre, eller at virksomheter ikke gjør noen med annen risiko, men at det som har størst negativ påvirkning prioriteres først. Kartlegging og prioritering er en kontinuerlig prosess.

2.A.1 List opp prioritert risiko for potensiell og/ eller faktiske negative konsekvenser for mennesker, dyr, samfunn og miljø.

Prioritert risiko	Relatert tema	Geografi
Ressursforbruk	Miljø Energi Avfall	Norge
	Lønn Arbeidstid	Kina India Malaysia Peru Filippinene Thailand Tyrkia
	Utslipp Materialbruk	Norge

Ved egenproduksjon av mat har vi et forbruk av energi og vann med som er kjente knapphetsfaktorer. Vi anvender også ulike type emballasje med potensielt negativt miljøbelastning og vi bidrar til utslipp gjennom transportbelastning.

Ved innkjøp av innsatsfaktorer til egen produksjon, og ved kjøp av handelsvarer, vil det være knyttet risiko til arbeidstid hos leverandører i høyrisikoland. Dette gjelder ved produksjon av råvarer som krydder og andre tilsetningsstoffer, samt emballasje og hjelpestoffer.

BEGRUNNELSE FOR HVORFOR DISSE UTFORDRINGENE ER PRIORITERT SOM MEST VESENTLIGE FOR MENNESKER, DYR, SAMFUNN OG MILJØ

2.A.2 Beskriv: a) virksomhetens rutiner for kartlegging og identifisering av risiko og hvordan den risikoen ble identifisert og prioritert b) eventuelle deler av virksomheten som ikke er dekket i kartleggingen (produktgrupper, egne produkter, avdelinger eller lignende) og hvorfor c) hvordan informasjon ble hentet inn, hvilke kilder som er benyttet og hvilke interessenter som er involvert d) om det er identifisert områder hvor det er manglende informasjon for å vurdere risiko og hvordan dere vil gå frem for å få mer informasjon om dette.

Krav til leverandører om å respektere menneskerettigheter og arbeidstakerrettigheter gjøres med utgangspunkt i en risikobasert leverandørgodkjenning med basis i et «Egenerklæringsskjema for leverandører». Her blir våre leverandører blant annet bedt om å besvare følgende spørsmål:

- Er arbeidstiden satt i henhold til nasjonale lover og industristandarder, og blir ansatte betalt i henhold til gjeldene lovkrav?
- Har dere etablert etiske retningslinjer for ansatte og leverandører?
- Har dere forbud mot diskriminering som inkluderer: etnisitet, kaste, nasjonalitet, religion, alder, funksjonshemming, kjønn, seksuell legning, sivilstand, fagforeningsmedlemskap og politisk syn?
- Har dere system/rutine for å sikre at brudd på deres etiske retningslinjer avdekkes internt og hos deres leverandører?
- Inneholder deres etiske retningslinjer forbud mot bestikkelse og korrupsjon?
- Inneholder deres etiske retningslinjer forbud mot tvangsarbeid og barnearbeid? Og er de i henhold til de gjeldene lover eller forskrifter som dekker ansattes rettigheter?
- Sikrer dere at dere følger alle nødvendige lokale lover og forskrifter knyttet til arbeidsmiljø

De fleste av våre leverandører er GFSI sertifiserte. For de som ikke er sertifiserte, blir det innhentet informasjon og dokumentasjon på at de praktiserer etter gjeldende lovgivning.

Utover egen undersøkelse bruker vi også kartleggingsverktøyet til Etisk Handel Norge for å identifisere og følge opp risiko. Ved identifisert risiko vil vi blant annet;

- Be leverandøren dokumentere hvordan de etterlever retningslinjene, både for egen virksomhet og eventuelle underleverandører.
- Gjennomføre oppfølgingssamtaler eller kartlegging av arbeidsforhold og praksis på produksjonsstedet.
- Kreve egenerklæringer, tredjepartsrevisjoner eller annen dokumentasjon som viser etterlevelse.

ANNEN NEGATIV PÅVIRKNING/SKADE

2.A.3 Beskriv annen risiko for negativ påvirkning/skade på mennesker, dyr, samfunn og miljø som ble identifisert men ikke prioritert, og hvordan disse er håndtert

Ingen nye identifisert i 2024.

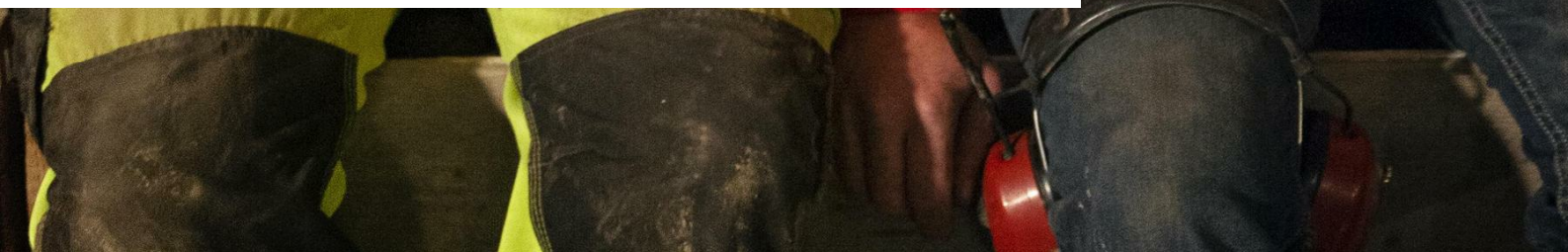


3

Håndtering av prioritert påvirkning

Stanse, forebygge eller redusere negativ påvirkning

Stanse, forebygge eller redusere handler om å håndtere funn fra kartleggingen på en god måte. Virksomhetens mest vesentlige negative påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø prioriteres først. Dette betyr ikke at annen risiko er uvesentlig eller at det ikke håndteres. Hvordan virksomheten er involvert, er sentralt for å treffe riktige tiltak. Faktisk negativ påvirkning/skade som virksomheten forårsaker eller bidrar til må stanses, forebygges og reduseres. Virksomheter som er direkte forbundet med negativ påvirkning må bruke sin innflytelse til å få forretningsforbindelser (f.eks. leverandører) til å stanse, forebygge og redusere dette. Dette innebærer å utvikle og iverksettes planer og rutiner for å håndtere risiko, og kan kreve endringer i egne policyer og styringssystemer. Virksomheters vellykkede håndtering av negativ påvirkning på mennesker, dyr samfunn og miljø er et avgjørende bidrag til FNs bærekraftsmål.



3.A Stanse, forebygge eller redusere

3.A.1 Beskriv mål og status for de tiltakene virksomheten har iverksatt for å redusere prioritert risiko

	Ressursforbruk
Overordnet mål :	Energieffektivisere egen virksomhet med 20% innen 2026 og oppnå 100% resirkulering av produksjonsavfall.
Status :	Igangsatt og pågående
Mål i rapporteringsåret :	Vi har ikke utarbeidet delmål men arbeider mot det overordnede målet som skal oppnås i løpet av 2026.

Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak :

Vi har iverksatt tiltak for å begrense vannforbruket og for å kjøre mest mulig kontinuerlig produksjon med mindre behov for energikrevende oppstarter og påfølgende nedkjøring av produksjonslinjer.

Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

Overordnet mål :	Effektivisere transport ved å øke fyllingsgrad i kartonger og på pall med 10% og ha 100% materialgjenvinnbar emballasje.
Status :	Igangsatt og pågående
Mål i rapporteringsåret :	Målet skal realiseres innen 2026.

Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak :

Vi har gjort flere tilpasninger både av forbrukerpakninger og av transportkartonger for å redusere fyllingsgraden.

Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

Overordnet mål :	
Status :	
Mål i rapporteringsåret :	

Beskriv iverksatte eller planlagte tiltak :

Beskriv faktiske eller forventede resultater av tiltaket, samt mål og aktiviteter for kommende rapporteringsår :

3.B Andre tiltak for å håndtere risiko for negativ påvirkning/skade

3.B.1 Reduksjon av natur- og miljøpåvirkning

Vi stille klare miljøkrav til leverandører og produkter, inkludert krav om miljøsertifiseringer og dokumentasjon på bærekraftig produksjon.

Prioritere leverandører som aktivt jobber med å redusere sin miljøpåvirkning, for eksempel gjennom energieffektivisering, redusert bruk av kjemikalier og avfallshåndtering.

Etablere en innkjøpspraksis hvor leverandører med minst miljøprioritering prioriteres ved ellers like vilkår.

3.B.2 Reduksjon av klimagassutslipp

Effektivisere materialbruk og energi i produksjonsprosesser for å redusere utslipp og avfall.

Prioritere bruk av fornybare ressurser og sirkulære løsninger, som gjenbruk og resirkulering.

Optimalisere transport for å redusere utslipp, for eksempel ved å velge mer miljøvennlige transportmidler og redusere transportavstander.

Innføre krav til transportleverandører om klima- og miljøhensyn i kontrakter.

3.B.3 Tilpasning av egen innkjøpspraksis

Gjennomføre regelmessige revisjoner og kontroller av leverandører for å sikre etterlevelse av miljøkrav.

Samarbeide tett med leverandører for å utvikle og implementere miljøforbedrende tiltak i hele verdikjeden.

Bruke partnerskap og dialog som virkemidler for å redusere miljøbelastning over tid

3.B.4 Valg av produkter og sertifiseringer

Bærekraft vektlegges i stadig større grad av våre kunder og dette gjenspeiles i våre krav og forventninger til underleverandører. Vi har derfor påbegynt et arbeid med identifisering og registrering av hvilke sertifiseringer som finnes hos våre leverandører. På den måten skal vi kunne måle utviklingen over tid.

3.B.5 Støtte aktivt opp om fri fagorganisering og kollektive forhandlinger, eller der lovverket ikke tillater dette, støtte aktivt opp om andre former for demokratisk valgt arbeiderrepresentasjon

Vi stiller krav til leverandører gjennom våre etiske retningslinjer og gjennom de forhold som omfattes av leverandørundersøkelser og leverandørgodkjenninger.

3.B.6 Bidrag til utvikling, kompetanseheving og opplæring internt og av leverandører og arbeidere i leverandørkjeden

Vi har satt i system prosesser for å gi ansatte nødvendig kunnskap og opplæring for å kunne ta miljøhensyn i daglige beslutninger, særlig i innkjøpsprosesser.

Vi arbeider for å skape en kultur for kontinuerlig forbedring og miljøansvar i hele organisasjonen og leverandørkjeden..

3.B.7 Bekjempelse av korrupsjon og bestikkelser i egen virksomhet og leverandørkjeden

Gjennom i hovedsak å benytte sertifiserte leverandører bidrar dette indirekte til formålet. Det gjøres risikoanalyser for denne type aktivitet i leverandørkjeden og nye leverandører vurderes fortløpende. E

3.B.8 Annen relevant informasjon for hvordan dere arbeider med å redusere, forhindre og håndtere negativ påvirkning



4

Overvåking av gjennomføring og resultater

Overvåkning av gjennomføring og resultater handler om å måle effekten av systematikken og eget arbeid i hvert trinn i aktsomhetsvurderingene, og viser hvorvidt virksomheten gjør gode aktsomhetsvurderinger. Virksomheten må ha systematikk og rutiner på plass for å kunne fange opp og kritisk vurdere egne konklusjoner, prioriteringer og tiltak som er gjort som en del av aktsomhetsvurderinger. Eksempelvis: Er kartlegging og prioritering av mest negativ påvirkning gjort på en faglig god og troverdig måte, og som reflekterer de faktiske forholdene? Virker tiltakene for å stanse, forebygge og/eller redusere virksomhetens negative påvirkning/skade etter hensikten? Er skade gjenopprettet der det er relevant? Dette kan gjelde tiltak virksomheten gjør selv og som utføres av eller i samarbeid med andre. Erfaringene virksomheten gjør seg med arbeidet med aktsomhetsvurderinger brukes for å forbedre prosesser og resultater i fremtiden.

4.A Overvåking og evaluering

4.A.1 Beskriv a) hvem som har ansvar for å overvåke effekten og resultatene av tiltak iverksatt og hvordan dette gjennomføres i praksis, b) hvem som har ansvar for å evaluere arbeidet med aktsomhetsvurderinger, og hvordan dette gjennomføres i praksis

Adm. direktør har det overordnede ansvaret, men hele bedriften involveres da bærekraft målene omfatter alle avdelinger i virksomheten.

Det er opprettet ny stilling med ansvar for bærekraft. Her vil ansvaret for overvåking og gjennomføring i praksis ligge.

Det er definert konkrete mål for perioden 2023-2026 som behandles på månedlige Ledermøte HMS-Kvalitet-Bærekraft. Her evalueres arbeidet som gjøres med aktsomhetsvurderinger og Adm. Dir har det overordnede ansvaret for dette.

4.A.2 Beskriv hvordan dere sannsynliggjør og/ eller måler effekten av tiltak for å redusere risiko

Vi har flere konkrete prosjekter med målsetning om å forlenge holdbarheten på produktet når det er i salgsposisjon. Det inkluderer lengre holdbarhet fra produksjon gjennom reseptutvikling, samt arbeid med å effektivisere distribusjonsveien i samarbeid med kunder.

På egne produksjonsanlegg arbeider vi med større gjenbruk av deiger og ferdig stekte deiger som tiltak for reduksjon av svinn.

Vi har konkrete planer som skal bidra til reduksjon av vannforbruk.

Gjennom medarbeidersamtaler og medarbeiderundersøkelser søker vi å måle effekten av kjennskap og holdninger til arbeidet med bærekraft i organisasjonen.



5

Kommunikasjon av hvordan negativ påvirkning/skade er håndtert

Forutsetningen for god ekstern kommunikasjon om arbeidet knyttet til virksomheters aktsomhetsvurderinger for bærekraftig forretningspraksis er at den bygger på konkrete aktiviteter og resultater. Virksomheten skal kommunisere offentlig om relevante styringsdokumentet knyttet til aktsomhetsvurderinger, eksempelvis policyer, retningslinjer, prosesser og aktiviteter knyttet til å identifisere og håndtere virksomhetens faktiske og potensielle negative påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø. Kommunikasjonen bør inkludere hvordan risikoen er avdekket og håndtert, samt hvilke effekter man oppnådde av tiltakene/aktivitetene. Etter åpenhetslovens §4 skal virksomheter som er omfattet årlig offentliggjøre en redegjørelse for aktsomhetsvurderinger.

5.A. Kommunisere eksternt

5.A.1 Beskriv hvordan virksomheten kommuniserer med berørte interessenter om håndteringen av negativ påvirkning/skade

Flere i selskapet har jevnlige møter og skriftlig kommunikasjon med leverandører. Har også vært på bedriftsbesøk hos flere.

5.A.2 Beskriv hvordan virksomheten kommuniserer offentlig rundt eget arbeid med kartlegging og håndtering av negativ påvirkning/skade

Årsrapporten blir kommunisert via hjemmesiden til de enkelte selskaper i konsernet. I tillegg blir rapporten publisert på interne informasjonskanaler og på personalmøter. På den måten skal ulike interessenter som ønsker informasjon om vår virksomhet finne frem til en god beskrivelse av nettopp dette.

5.A.3 Beskriv virksomhetens rutine for å ivareta og besvare eksterne henvendelser relatert til informasjonskravet pålagt virksomheter under åpenhetsloven.

På hjemmesiden har vi sørget for veiledning til interessenter om hvordan de kan gjøre henvendelser til selskapet. Håndtering av hendelser internt og eksternt er beskrevet i selskapets beredskapsplan.



6

Gjenoppretting der dette er påkrevd

Når en virksomhet har identifisert at den har forårsaket eller bidratt til skade på mennesker, dyr, samfunn eller miljø håndteres skaden gjennom å sørge for gjenoppretting, eller samarbeide om gjenoppretting. Gjenoppretting kan innebære økonomisk erstatning eller kompensasjon, en offentlig beklagelse, eller at skaden på annet vis rettes opp. Det handler også om å sørge for tilgang til klageordninger for arbeidere og/eller lokalsamfunn slik at de kan få sin sak hørt og håndtert.

6.A Gjenoppretting

6.A.1 Beskriv virksomhetens policy for gjenoppretting ved negative konsekvenser

Vi har egne rutiner for oppfølging av hendelser med negative konsekvenser i egen virksomhet. Dette gjelder både ulykker så vel som brudd på arbeidsreglement, etiske retningslinjer og vår policy for bærekraftig forretningspraksis.

Vi overvåker våre leverandører og ved brudd på retningslinjer vil vi inngå dialog og utarbeide en plan for utbedring av de mangler som har oppstått. Det har ikke vært noen alvorlige hendelser i 2024.

Beskriv eventuelle tilfeller av gjenoppretting i rapporteringsperioden

Det er ikke vært noen tilfeller med behov for gjenoppretting i rapporteringsperioden.

6.B Sikre tilgang til klagemekanismer

6.B.1 Beskriv hva virksomheten gjør for å sikre at ansatte og andre interessenter, spesielt påvirkede arbeidere og lokalsamfunn har tilgang til varslingskanaler og klagemekanismer

Vi har utarbeidet interne varslingsrutiner og en egen varslingsplakat for intern varslings. På vår hjemmeside har vi kommunisert varslingskanal for andre interessenter.

Kontaktinformasjon:

Baxt Gruppen AS

Lars Mølbach

lars.moelbach@baxt.no